

REGULAMIN ZAJĘĆ LABORATORYJNYCH DOJAZDOWYCH
dla grup zorganizowanych w szkołach i placówkach
w czasie zagrożenia epidemiologicznego COVID-19
wersja obowiązująca od 1 lutego 2022

INFORMACJE OGÓLNE

1. Organizatorem biologicznych zajęć laboratoryjnych dojazdowych dla grup zorganizowanych w szkołach i placówkach, w dalszej części regulaminu zwanych w skrócie zajęciami jest Fundacja BioEdukacji i BioCentrum Edukacji Naukowej, w dalszej części regulaminu zwanych łącznie Organizatorem.
2. Wszystkie materiały udostępniane i prezentowane podczas zajęć stanowią własność intelektualną Organizatora. Powielanie ich, rozpowszechnianie i udostępnianie instytucjom i osobom trzecim jest zabronione.

DLA KOGO PRZEZNACZONE SĄ ZAJĘCIA

3. Zajęcia są przeznaczone tylko i wyłącznie dla grup zorganizowanych na poziomie szkół podstawowych (klasy 2-6 i 7-8) oraz średnich, w dalszej części zwanych licealnymi.
4. Zasady innych zajęć BioCentrum Edukacji Naukowej (w tym warsztatów w Laboratorium BioCEN, warsztatów plenerowych, warsztatów on-line dla osób dorosłych, dla nauczycieli, dla firm, warsztatów specjalnych, warsztatów w ramach projektów finansowanych z Biura Edukacji m. st. Warszawy, sympozjów, konferencji, pokazów) regulowane są innymi przepisami.
5. Zajęcia są dostępne dla grup zorganizowanych ze szkół i placówek z Warszawy i okolic.
6. Zajęcia prowadzone są w języku polskim. Zorganizowanie zajęć w innym języku niż polski jest możliwe wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu warunków z Organizatorem, dotyczy jedynie części dostępnych tematów i odbywa się na zasadach regulowanych oddzielnymi przepisami.

TERMIN I MIEJSCE ZAJĘĆ

7. Zajęcia odbywają się na miejscu w szkołach i placówkach w salach do tego wyznaczonych przez zamawiającego zajęcia. Do zajęć używany jest sprzęt i odczynniki dostarczone przez Organizatora.
8. Zajęcia odbywają się **w dni powszednie w godzinach między 9:00 – 11:00 i 12:00 – 14:00.**

ZAPISY NA ZAJĘCIA I REZERWACJA TERMINÓW

9. Zapisy na zajęcia odbywają się tylko i wyłącznie poprzez kalendarz zgłoszeń dostępny na stronie <https://biocen.edu.pl/events/>
10. Organizator nie przyjmuje zgłoszeń na zajęcia edukacyjne dla grup zorganizowanych mailowo ani telefonicznie.

11. Po kliknięciu daty i wybraniu godziny rozwija się lista tematów dostępnych tego dnia. Przy ich wyborze proszę zaznaczyć, czy wybierają Państwo zajęcia w wersji dla szkoły podstawowej czy średniej.
12. Informacje o rozpoczęciu zapisów na zajęcia podawana są na stronie www.biocen.edu.pl w Aktualnościach, na profilu BioCentrum Edukacji Naukowej na Facebooku oraz w newsletterze. Odbiorcą newslettera może być każda osoba zainteresowana działalnością BioCentrum Edukacji Naukowej – newsletter można zamówić poprzez stronę www.biocen.edu.pl – „Zamów newsletter”.
13. Każda szkoła/instytucja ma prawo zarezerwować dowolną liczbę zajęć spośród dostępnych w kalendarzu zapisów na dany okres.
14. Osoba dokonująca rezerwacji na zajęcia działa w imieniu szkoły/instytucji i przyjmuje do wiadomości, że z chwilą dokonania rezerwacji podejmuje zobowiązanie finansowe względem Organizatora.
15. Po dokonaniu rezerwacji poprzez formularz, osoba dokonująca rezerwacji otrzyma automatyczne powiadomienie e-mail informujące o przyjęciu zgłoszenia. W okresie do 5 dni roboczych od dokonania rezerwacji Organizator wysyła fakturę za zajęcia. Szczegóły dotyczące płatności znajdują się w części KOSZTY I FORMA PŁATNOŚCI Regulaminu.
16. **Zapisanie grupy na zajęcia i rezerwacja terminu są jednoznaczne z zapoznaniem się przez opiekuna grupy z regulaminem zajęć i jego pełną akceptacją.**

TEMATY ZAJĘĆ

17. Wszystkie tematy zajęć oraz ich opisy dostępne są na stronie <https://biocen.edu.pl/zajecia-dojazdowe/>. Przy każdym temacie umieszczony jest krótki opis zajęć dla obu poziomów.
18. Temat/poziom zajęć spośród dostępnych tego dnia wybiera nauczyciel/opiekun podczas rezerwacji terminu zajęć.

CZAS TRWANIA ZAJĘĆ

19. Wszystkie zajęcia niezależnie od poziomu (szkoła podstawowa/szkoła średnia) **trwają do 2 godzin zegarowych**.
20. W trakcie zajęć przerwa może być zorganizowana na życzenie opiekuna grupy (opiekun grupy powinien ustalić to z osobami prowadzącymi zajęcia przed rozpoczęciem zajęć).
21. Godzina rozpoczęcia i zakończenia zajęć jest podawana w potwierdzeniu rezerwacji.

LICZBA UCZESTNIKÓW

22. Minimalna liczba uczestników na zajęciach to 5 osób. Jednak koszt zajęć dla grup mniejszych niż 20 osób jest stały i wynosi 600 zł /grupę niezależnie od liczby uczestników dla grup z Warszawy i

miejsowości położonych do 30 km od Warszawy lub 700 zł/grupa, niezależnie od liczby uczestników dla grup z miejscowości położonych powyżej 30 km, a poniżej 60 km od Warszawy.

23. Maksymalna liczba uczestników na zajęciach jest uzależniona od warunków panujących w placówce, nie może jednak przekraczać 36 osób. Koszt zajęć dla grup liczących 20 -36 osób wynosi 30 zł/osobę dla grup z Warszawy i miejscowości położonych do 30 km od Warszawy i 35 zł/osobę dla grup z miejscowości położonych powyżej 30 km, a poniżej 60 km od Warszawy.

KOSZTY I FORMA PŁATNOŚCI

24. Koszt jednostkowy za udział w poszczególnych zajęciach jest obliczany dla **grupy minimalnej** liczącej **20 osób (koszt jednostkowy obowiązuje TYLKO dla grup liczących między 20 a 36 osób)**. Jest to 30 zł/osobę dla grup z Warszawy i miejscowości położonych do 30 km od Warszawy i 35 zł/osobę dla grup z miejscowości położonych powyżej 30 km, a poniżej 60 km od Warszawy.

25. W przypadku udziału w zajęciach grupy liczącej poniżej 20 osób, koszt udziału jednego uczestnika jest odpowiednio wyższy. Całociowy koszt zajęć dla takiej grupy jest kosztem wyliczonym dla grupy minimalnej (20 osób) i wynosi on: **600 zł/grupa (20 x 30 zł)** dla grup z Warszawy i miejscowości położonych do 30 km od Warszawy lub **700 zł/grupa (20 x 35 zł)** dla grup z miejscowości położonych powyżej 30 km, a poniżej 60 km od Warszawy.

26. Całkowity koszt zajęć jest obliczany na podstawie listy uczniów przesłanej przez opiekuna grupy. Liczba uczniów biorących udział w zajęciach może zostać skorygowana najpóźniej do godz. 12:00 dnia roboczego poprzedzającego termin zajęć – **zmianę liczby uczniów w grupie zapisanej na zajęcia należy zgłosić mailowo na adres biocen@iimcb.gov.pl**. W przypadku udziału w zajęciach mniejszej liczby uczniów niż zgłoszona, szkoła/placówka jest zobowiązana pokryć koszty osób nieobecnych, co związane jest z wydatkami poniesionymi przez Organizatora na zakup i przygotowanie niezbędnych odczynników i materiałów (np. w sytuacji, gdy na liście zgłoszonych jest 30 osób, a w zajęciach uczestniczą 24 osoby i zmiana nie zostanie zgłoszona najpóźniej 1 dzień roboczy przed zajęciami - do godz. 12:00 tego dnia – całkowity koszt zajęć wynosi $30 \times 30 \text{ zł} = 900 \text{ zł/grupa}$, a nie 720 zł/grupa , jak wynikałoby z liczby uczestników). W przypadku udziału w zajęciach większej liczby uczniów niż zgłoszona, szkoła płaci za rzeczywistą liczbę uczestników (np. kiedy zostanie zgłoszona grupa 24 uczniów, zaś w zajęciach będzie brało udział 30 uczniów – całkowity koszt zajęć wynosi $30 \times 30 \text{ zł} = 900 \text{ zł/grupa}$). W tym przypadku zostanie wystawiona faktura zawierająca dopłatę i wysłana na wskazany w formularzu zgłoszeniowym adres e-mail.

27. Nauczyciele oraz opiekunowie grup nie ponoszą kosztów za udział w zajęciach.

28. Płatność za zajęcia w całości dokonywana jest w formie przelewu bankowego, jako przedpłata. Szkoła/placówka przyjmuje do wiadomości, że jest to wpłata bezzwrotna, tj. jeśli na zajęcia stawia się mniejsza niż zgłoszona i opłacona liczba uczestników, różnica nie będzie zwracana. W przypadku, gdy na zajęcia stawia się większa niż zgłoszona i opłacona liczba uczestników, dopłatę za dodatkowych uczestników można wnieść w dniu zajęć w formie gotówki na podstawie dodatkowej faktury wystawionej przez Organizatora.

29. Wszelkie wpłaty na konto Organizatora muszą zostać dokonane **na podstawie faktury wystawionej przez Organizatora** i wyłącznie po otrzymaniu oficjalnego potwierdzenia rezerwacji

terminu. Wpłaty dokonane samowolnie przed otrzymaniem potwierdzenia rezerwacji zajęć i bez faktury wystawionej przez Organizatora, będą zwracane na konto zleceniodawcy przelewu i nie będą stanowiły gwarancji rezerwacji terminu na zajęcia.

30. W tytule przelewu należy podać nr faktury wystawionej przez Organizatora, która stanowi podstawę księgową do dokonania operacji finansowej.

31. Nieuregulowanie przez szkołę/placówkę widniejącą w zgłoszeniu rejestracyjnym faktury za rezerwację terminu na zajęcia dojazdowe BioCEN **nie jest jednoznaczne z rezygnacją z zajęć. Rezygnacji dokonuje się wyłącznie pisemnie** – zgodnie z pkt 34 i 36. Regulaminu.

DANE, KTÓRE OBOWIĄZKOWO NALEŻY PODAĆ PRZY REJESTRACJI

32. W przypadku grup zorganizowanych osoba upoważniona do dokonania rezerwacji zajęć zobowiązana jest do podania podczas zapisu następujących danych:

- Imienia i nazwiska opiekuna
- pełnych danych placówki, tj. nazwy placówki, dokładnego adresu (ulica, numer budynku, kod pocztowy, miejscowość) oraz numeru NIP
- pełnych danych płatnika, jeśli płatnik jest inny niż odbiorca
- numer telefonu kontaktowego
- adres mailowy opiekuna grupy/osoby odpowiedzialnej za dokonanie rezerwacji
- rodzaj szkoły (podstawowa czy średnia)
- liczby uczestników zajęć

Rezerwacje nie zawierające powyższych informacji będą anulowane.

ANULOWANIE REZERWACJI TERMINU / REZYGNACJA Z ZAJĘĆ

33. W przypadku rezygnacji z rezerwacji terminu na zajęcia, placówka (nauczyciel lub inny pracownik rezerwujący termin) lub osoba dokująca indywidualnej rezerwacji **zobowiązana jest do przekazania tej decyzji do Organizatora oficjalnie – drogą mailową** na adres biocen@iimcb.gov.pl.
34. Tylko w przypadku rezygnacji z rezerwacji terminu na zajęcia **związanej z zagrożeniem epidemiologicznym** informacja o rezygnacji może być również przekazana na drodze telefonicznej na nr tel. +48 530 575 050 lub na jeden z numerów podanych na stronie www w zakładce: <https://biocen.edu.pl/kontakt/>
35. Informacja o **rezygnacji z rezerwacji terminu na zajęcia z powodów innych niż związanych z zagrożeniem epidemiologicznym** musi być przekazana do Organizatora najpóźniej **do 3 dni roboczych** poprzedzających termin zarezerwowanych zajęć. **W przeciwnym razie Zamawiający ponosi pełny koszt zajęć, nawet jeśli się one nie odbyły. Ta sytuacja nie dotyczy zajęć odwołanych z powodu zagrożenia epidemiologicznego.**
36. **W przypadku wystąpienia sytuacji zagrożenia epidemiologicznego (np. wykrytego przypadku zachorowania na terenie placówki, w której odbywają się zajęcia) Organizator zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odwołania zajęć. Odwołane zajęcia będą**

mogły być odrobione, jeśli pozwolą na to okoliczności związane z sytuacją zagrożenia epidemiologicznego COVID-19.

PRZESYŁANIE LISTY UCZNIÓW I KOREKTA LICZBY ZGŁOSZONYCH UCZESTNIKÓW

37. Opiekun grupy jest zobowiązany do sporządzenia kompletnej imiennej listy uczniów biorących udział w zajęciach.

ZASADY BEZPIECZEŃSTWA

38. W przypadku grup zorganizowanych uczestnicy zajęć pozostają przez cały czas ich trwania pod opieką nauczyciela/opiekuna, który ponosi odpowiedzialność za grupę przez cały czas trwania zajęć.

39. Grupy liczniejsze niż 36 uczestników + 2 osoby dorosłe nie będą dopuszczane do udziału w zajęciach

40. Prowadzący zajęcia BioCEN są w pełni zaszczepieni przeciwko SARS-Cov-2. Dodatkowo przez cały czas trwania zajęć korzystają z masek. Z wyjątkiem sytuacji, gdy zajęcia odbywają się na świeżym powietrzu.

41. Zarówno opiekunowie grupy, jak i uczestnicy przez cały czas trwania zajęć **muszą mieć na sobie maski**. Z wyjątkiem sytuacji, gdy zajęcia odbywają się na świeżym powietrzu. Uczestnicy i **opiekunowie są zobowiązani do posiadania własnej maski**. Organizator w miarę możliwości rozda jednorazowe maski uczestnikom zajęć, którzy nie będą ich posiadać.

42. Każdy z uczestników, jak i opiekunów jest zobowiązany **do zdezynfekowania rąk przed wejściem, gdy poprosi o to prowadzący BioCEN**.

43. W przypadku zajęć dojazdowych ze względu na pracę w przestrzeniach szkolnych, organizator nie zapewnia uczestnikom fartuchów laboratoryjnych. Przy doświadczeniach wymagających dodatkowej ochrony zapewnia się elementy odzieży ochronnej: maseczki, okulary, rękawiczki, fartuchy jednorazowe.

44. Zarówno uczestnicy zajęć, jak i opiekunowie **BEZWZGLĘDNIE** muszą stosować się do zaleceń prowadzących zajęcia.

45. Prowadzący wyznaczają uczestnikom i opiekunom miejsca w sali w trakcie zajęć – niedopuszczalne jest przesiadanie się i zmienianie otrzymanych miejsc – w szczególności zmniejszenie odległości między nimi - związanej z zasadami reżimu sanitarnego w związku z pandemią COVID-19.

46. Opiekun grupy przed rozpoczęciem zajęć jest zobowiązany do podpisania Oświadczenia w związku z udziałem w zajęciach grupy będącej pod jego/jej opieką w czasie trwania epidemii COVID-19. Grupy, których opiekun nie podpisze w/w oświadczenia nie będą mogły wziąć udziału w zajęciach.

47. Nauczyciel/opiekun grupy/opiekun osoby nieletniej oraz placówka ponoszą pełną odpowiedzialność prawną i finansową za zachowanie uczestników podczas zajęć i ewentualne

szkody przez nich spowodowane, w tym w szczególności zniszczenie sprzętu, materiałów i odczynników.

48. Zarówno uczestnicy zajęć, jak i opiekunowie grupy zobowiązani są podczas zajęć do przestrzegania zasad bezpieczeństwa zawartych w niniejszym regulaminie. W szczególności zabronione jest spożywanie jedzenia i picia oraz żucie gum. Należy stosować się do zaleceń osób prowadzących zajęcia.

49. Podczas zajęć obowiązuje zakaz nagrywania / rejestrowania zajęć kamerami, tabletami, aparatami fotograficznymi etc. Dopuszczalne jest jedynie fotografowanie rezultatów doświadczeń – za zgodą prowadzących i w wyznaczonym przez nich momencie.

50. W przypadku naruszenia zasad bezpieczeństwa lub zachowania uniemożliwiającego prowadzenie zajęć, osoby prowadzące mają prawo przerwać lub zakończyć zajęcia.

DOKUMENTOWANIE ZAJĘĆ

51. Pracownicy oraz współpracownicy Fundacji BioEdukacji mają prawo do dokumentowania zajęć i wykonywanie fotografii oraz nagrywanie krótkich filmików na potrzeby sprawozdań projektowych, sprawozdań z działalności Organizatora, w tym relacji na Facebooku i stronie www Organizatora.

52. Przedstawiciel placówki, zapisując uczniów na zajęcia wyraża zgodę na wykonywanie wyżej opisanej dokumentacji.

53. W szczególnych przypadkach (np. jeśli rodzice nie wyrazili zgody na dokumentację) opiekun grupy jest zobowiązany zgłosić ten fakt Organizatorowi.

KONTAKT

54. W przypadku pytań bardzo prosimy o kontakt – e-mail biocen@iimcb.gov.pl